

**ATA DA 447ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA (CF/FT)**, realizada virtualmente no dia nove de março de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e três minutos. Estiveram presentes os seguintes conselheiros e convidados: MÁRCIO MUNIZ DE FARIAS (Diretor da FT); ALEXANDRE RICARDO SOARES ROMARIZ (Vice-Diretor da FT); EDSON PAULO DA SILVA (Chefe do ENM); LEONARDO JOB BIALI (Chefe do EFL); CLÓVIS NEUMANN (Chefe do EPR); JOSÉ EDIL GUIMARÃES DE MEDEIROS (Chefe do ENE); FLÁVIO ELIAS GOMES DE DEUS (ENE); ELEUDO ESTEVES DE ARAÚJO SILVA JÚNIOR (ENC); CLÁUDIO HENRIQUE DE ALMEIDA FEITOSA PEREIRA (ENC); ERALDO APARECIDO TRONDOLI MATRICARDI (EFL); SANDERSON CÉSAR MACEDO BARBALHO (EPR); WALTER BRITTO (ENM); LUCIVAL MALCHER (ENM); CLÁUDIO HENRIQUE SOARES DEL MENEZZI (EFL) (EFL) ); MICHELLE ANDRADE (ENC); ANTONIO CESAR PINHO BRASIL JUNIOR (ENM); JOSÉ ALEXANDER ARAÚJO (ENM); MARCO LOPES DA CUNHA (FTD); MÁRCIO ANTÔNIO PEREIRA DE ALCÂNTARA (FTD) e ISAAC AMBROSIO (FTD). Ausência justificada: CLÁUDIA MÁRCIA COUTINHO GURJÃO (Chefe do ENC). Prof. Márcio iniciou a reunião saudando e homenageando todas as mulheres pelo Dia Internacional da Mulher. **Item 01** -Apreciação da Ata 446ª da Reunião do Conselho da FT. Deliberação: Aprovado por unanimidade. **Item 02** - Comunicados da Presidência. **a)** Prof. Márcio comentou sobre a visita virtual da Administração Superior da UnB à FT no dia 18/02, via Tams, às 14h30. A visita contou com a participação de toda equipe da Administração Superior e de um grande público da FT (alunos, docentes e técnicos). Foi uma reunião tranquila e produtiva. Agradeceu a iniciativa da Administração Superior. **b)** Prof. Márcio comentou sobre a reunião com a Reitora no dia 24/02, às 14h30. Tiveram presentes alguns decanatos (DPI, DAF, DGP, DPO), as faculdades FT e FGA, órgãos complementares PCTec, CPAB, PRC, SPI e INFRA. Na reunião discutiram sobre o levantamento dos engenheiros lotados na FT, referente ao SEI 23106.135525/2021-15. A Administração Superior pedirá a transferência, de ofício, de alguns servidores para o setor de obras da universidade (INFRA), centrando os esforços dos engenheiros na área de infraestrutura. **c)** Prof. Márcio informou sobre o SEI 23106.021211/2022-17, que trata sobre Pesquisa Pública de documentos da UnB e classificação de documentos no SEI. **d)** Prof. Márcio informou sobre o SEI 23106.016605/2022-53, que trata sobre os prazos para envio das seleções e contratações de docentes substitutos durante o período eleitoral de 2022. **e)** Prof. Márcio informou sobre o SEI 23106.117653/2021-87, que trata sobre a implementação do módulo "Pesquisa" do SIGAA e do módulo "Projetos/Convênios" do SIPAC. **f)** Prof. Márcio comentou sobre o Memorando nº 010/2022/CONSUNI (SEI 23106.017264/2022-33), que trata da indicação de representantes para a Comissão Especial de Concessão de Títulos. Prof. Márcio informou que a FT indicou o nome do Prof. Reuber Albuquerque Brandão (EFL) e agradeceu ao professor pela disposição. **g)** Prof. Márcio informou que a FT recebeu 40 (quarenta) mesas digitalizadoras. **Item 03** - Comunicados dos Representantes da FT junto aos colegiados superiores. **a)** CEPE - Prof. Romariz informou que na reunião aprovaram a Comissão da Autoidentificação e os processos de avaliação para promoção funcional docente para Titular Classe "E". Comentou que o retorno à presencialidade será pautado na próxima reunião. **b)** CCD - Prof. Britto informou que na reunião deliberaram os processos em atraso. Sugeriu a criação de uma galeria de funcionários da FT que ganharam o mérito universitário. **c)** CPLAD - Prof. Márcio informou que a proposta de alocação de recursos orçamentários para unidades acadêmicas e administrativas em 2022 foi aprovada por unanimidade. A Decana Profa. Denise Imbroisi (DPO) comentou sobre a Política de Cookies para o SCI e pediu indicação de um nome pela FT para compor a comissão que elaborará o documento. Prof. Márcio solicitou que o ENE indique um nome. Prof. Edil indicou o nome do Prof. Flávio Elias Gomes de Deus (ENE), caso o Prof. Flávio não possa participar, o ENE indicará outro nome. **Item 04** - Comunicados e solicitações dos Colegiados dos Departamentos. **a)** Prof. Edil perguntou sobre o planejamento da eleição para Diretor e Vice-Diretor na FT. **b)** Márcio informou que o mandato da atual direção da FT tem vigência até maio/2022 e que planeja realizar as eleições em abril. A próxima reunião do CF/FT, provavelmente, trará o assunto na pauta. **Item 05** - Banca Examinadora do Concurso Público de Provas e Títulos para o Provimento de Cargo de Professor de Magistério Superior. Área: Pesquisa Operacional. Edital 195/2021. Departamento de Engenharia de Produção. SEI 23106.045632/2021-52. Deliberação: Aprovado por unanimidade. **Item 06** - Solicitação de registro do Pesquisador Colaborador Prof. Sergio Betancourt Rodríguez junto à Faculdade de Tecnologia. SEI 23106.022543/2022-19. Deliberação: Aprovado por unanimidade. **Item 07** - Solicitação de registro do Pesquisador Colaborador Prof. Raul González López

junto à Faculdade de Tecnologia. SEI 23106.022552/2022-18. Deliberação: Aprovado por unanimidade.

**Item 08** – Solicitação de registro do Pesquisador Colaborador Prof. Nelson Fundora Sautié junto à Faculdade de Tecnologia. SEI 23106.022551/2022-65. Deliberação: Aprovado por unanimidade.

**Item 09** - Solicitação de registro do Pesquisador Colaborador Prof. Felix Michel Hernandez Lopez junto à Faculdade de Tecnologia. SEI 23106.022554/2022-07. Deliberação: Aprovado por unanimidade.

**Item 10** - Solicitação de registro do Pesquisador Colaborador Prof. Julio César Pena Águila junto à Faculdade de Tecnologia. SEI 23106.022549/2022-96. Deliberação: Aprovado por unanimidade.

**Item 11** - Solicitação de registro da Pesquisadora Colaboradora Profa. Janet Martinez Cid junto à Faculdade de Tecnologia. SEI 23106.022546/2022-52. Deliberação: Aprovado por unanimidade.

**Item 12** - Relatório Parcial de Estágio Probatório (18º mês) do professor Maksym Ziberov (ENM). SEI 23106.076426/2020-11. Deliberação: Aprovado por unanimidade.

**Item 13** - Colaboração Esporádica. Solicitante: Prof. Edson Mintsu Hung (ENE). Departamento de Engenharia Elétrica. SEI 23106.023728/2022-41. Deliberação: Aprovado por unanimidade.

**Item 14** - Credenciamento para prestação de serviço técnicos especializados em Engenharia de Segurança do Trabalho. Departamento de Engenharia Mecânica. SEI 23106.022787/2022-00. Deliberação: Retirado de pauta.

**Item 15** - Proposta de projeto de pesquisa intitulada "Planejamento, Formulação e Implantação de Iniciativas de Inteligência Tecnológica e Estrutural para Desenvolvimento de Inovação Industrial". Departamento de Engenharia de Produção. SEI 23106.018578/2022-53. Deliberação: Aprovado por unanimidade.

**Item 16** - Regimento Interno do Centro Interdisciplinar de Estudos em Transportes - Ceftru. **a)** Prof. Márcio explicou que constituiu uma comissão para elaboração do RI do Ceftru (minuta do RI elaborado pela comissão está disponível no SEI 23106.101896/2021-01). Convidou a Profa. Michele Andrade para participar da reunião do CF/FT, visto que ela faz parte da comissão. **b)** Prof. Romariz apresentou um breve histórico sobre o Ceftru. Prof. Romariz projetou e fez a leitura da minuta do Regimento Interno do Ceftru, destacando alguns artigos. **c)** Profa. Michelle Andrade agradeceu o convite para participar da reunião e explicou como foi conduzido o processo na Área de Transportes do ENC. Informou que a proposta mostrou-se adequada e acredita que com o novo RI do Ceftru manterá o ideal do centro. **b)** Prof. Eleudo agradeceu o convite para participar da reunião, comentou que o trabalho da comissão foi bem conduzido pelo Prof. Romariz. Informou que atualizaram bastante o documento visto que o Centro não está mais vinculado à reitoria. Comentou que incluíram na minuta termos vigentes da pós-graduação da FT. Destacou a importante participação dos professores das áreas envolvidas na comissão - Profa. Michelle (ENC) e o Prof. Paulo Celso (EPR). Deliberação: Aprovado com 9 votos favoráveis, 1 abstenção e 1 voto contrário.

**Item 17** - Orçamento da Faculdade de Tecnologia - 2021. **a)** Prof. Márcio apresentou (projetou) o orçamento de 2021 para visualização de todos. Informou que o valor alocado da Matriz 2021 foi da ordem de R\$ 1.522.187,00. **b)** Prof. Márcio informou que a FT repassou à PRC recursos na ordem de R\$ 711.406,49 para realização das Ordens de Serviço (OS's) dos Departamentos (FTD, ENE, ENC, EMN, EPR) - SEI 23106.134812/2021-16. Destacou que algumas obras ainda estão em andamento, sendo necessário o acompanhamento e fiscalização das OS's por parte dos Departamentos solicitantes. Sugere que cada departamento determine um servidor para acompanhar a execução das solicitações (OS), para não correr o risco de perder os recursos alocados na PRC. **c)** Prof. Márcio informou que, no final do ano de 2021, repassou R\$ 703.053,6 ao DPO/DAF destinados ao contrato da empresa terceirizada - R\$ 138.512,44 (Processo SEI 23106.131964/2021-59) e R\$ 564.541,16 (Processo SEI 23106.131950/2021-35). **d)** Prof. Márcio informou que a diferença (180 mil) do orçamento foi investido em equipamentos, inscrições, gasolina, computadores e auxílios de um modo geral. Isso não quer dizer que todos os empenhos foram executados. Destacou a necessidade de acompanhar as execuções das reformas no Bloco A, reforma do Bloco E, conserto das faces do ULEG/FT e do CEFTRU dentro do prazo do orçamento. **e)** Prof. Márcio comentou que, na reunião da CPLAD, realizada no dia 03/03/2022, apresentaram a proposta de alocação de recursos para as unidades acadêmicas e administrativas em 2022 (SEI 23106.022567/2022-78). A proposta foi aprovada por unanimidade na CPLAD e as próximas etapas serão apreciação no CAD e no CONSUNI. Prof. Márcio projetou a proposta de orçamento da Matriz de 2022, detalhando os valores das rubricas. **f)** Prof. Márcio comentou sobre o orçamento do PDI/FT de 2021 junto à Finatec. Explicou que a FT arrecadou muito além do valor máximo projetado para o projeto PDI/FT de 2021. No final do ano de 2021 o projeto foi aditivado: de R\$ 1,755 para R\$ 2,194 milhões (limite do valor do contrato). No final do ano de 2021 ocorreram aportes de R\$ 434,7 mil e R\$ 215,5 mil (total de R\$ 650.255,94), transferências de TEDs. Prof. Márcio informou que o contrato do projeto do PDI/FT não suporta mais a entrada de recursos. Prof. Márcio comentou que os departamentos (principalmente o ENE)

tem até o dia 06/06/2023 (vigência do PDI) para utilizar os recursos do PDI/FT. Prof. Márcio informou que a FT precisa urgentemente elaborar e aprovar um novo PDI/FT para destinar recursos de TEDs 2022 parados na Finatec (cerca de 200 mil). Prof. Márcio informou que, na próxima reunião do CF/FT, pretende apresentar a todos a proposta de PDI/FT 2022 e a proposta de orçamentária da FT aprovada pela Administração Superior. Deliberação: Aprovada por unanimidade a prestação de contas dos recursos da Matriz FT de 2021. **Item 18** - Título de Doutor Honoris Causa ao Prof. Antonio Ibañez Ruiz. SEI 23106.117338/2021-50. **a)** Prof. Márcio apresentou a solicitação a todos, informando sobre o andamento de todo o processo na UnB. Comentou que várias unidades da UnB já deliberaram. Informou que a FT vem sendo cobrada do andamento do processo. Prof. Márcio informou que nomeou o Prof. Antonio Cesar Pinho Brasil Junior (ENM) como relator do processo. **b)** Prof. Brasil apresentou seu relato ao Conselho. **c)** O servidor Marco Lopes explanou sobre as ações do Prof. Ibañez na universidade, no GDF e sobre sua vivência com ele. **d)** Prof. Edson comentou que uma solicitação título de Professor Emérito ao Prof. Ibañez já tinha sido realizada no ENM. Explicou como foi tratada a solicitação de Mérito do prof. Ibañez no ENM, informando do indeferimento pelo Colegiado. Discorda da forma como a solicitação atual de Título de Doutor Honoris Causa foi submetida, pois a solicitação surgiu de fora do departamento de lotação do Prof. Ibañez. Comentou não saber a posição do departamento para tal honraria e manifesta-se contrário à concessão deste Título. **e)** Prof. Márcio esclareceu que o processo analisado pelo CF/FT é para concessão de Título de Doutor Honoris Causa e que a solicitação não precisa partir da unidade. **f)** Prof. Lucival manifestou desfavorável à concessão, com base na decisão do processo de Emérito indeferido pelo Colegiado do ENM. **g)** Prof. Edil sugeriu que o processo fosse encaminhado aos departamentos para consulta dos seus colegiados. **h)** Prof. Cláudio (EFL) perguntou se o processo precisaria passar no CF/FT. **i)** Prof. Márcio respondeu que precisa da deliberação do CF/FT. Prof. Márcio destacou a necessidade de desvincular o processo de Emérito do atual processo que é de Doutor Honoris Causa, pois não são processos atrelados. A decisão anterior do colegiado do ENM não tem aderência a este de Honoris Causa. **j)** Prof. Alex comentou sobre o desconforto causado pela forma que o processo foi iniciado, não sendo iniciativa do departamento do docente. **l)** Prof. Márcio esclareceu que é obrigação da FT pautar o processo enviado pela SOC. Destacou que o processo pode ser discutido nos departamentos. **m)** O servidor Marco Lopes não concordou com a rejeição à solicitação conforme colocada. Reforçou sobre as grandes contribuições do Prof. Ibañez na Universidade e para o GDF. **o)** Prof. Edil reforçou a proposta de encaminhar para os colegiados dos departamentos se manifestarem sobre o processo. **p)** Prof. Márcio sugeriu que os departamentos apresentassem o processo nos seus colegiados e na próxima reunião do CF/FT o assunto será deliberado. Solicitou que as manifestações sejam realizadas com base na proposta e não do relato. Deliberação: Manter em pauta. Item 19 - Outros Assuntos. Não houve. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e quarenta e dois minutos, o Presidente encerrou a reunião, da qual eu, Cláudia Barreto Azevedo, lavrei a presente ata, que, após ser lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente.

---

Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Ricardo Soares Romariz, Vice-Diretor(a) da**  
logotipo **Faculdade de Tecnologia**, em 24/03/2022, às 16:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento  
na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

---

Documento assinado eletronicamente por **Cláudia Barreto Azevedo, Assistente de Direção da Faculdade**  
logotipo **de Tecnologia**, em 24/03/2022, às 17:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na  
Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

---

QRCode  
Assinatura A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **7887370** e o código CRC **19F91FCD**.