

1 ATA DA 395ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA (CF/FT), realizada no
2 dia treze de junho de dois mil e dezoito, às catorze horas e doze minutos, na sala de reunião da
3 Direção da Faculdade de Tecnologia. **Estiveram presentes os professores conselheiros:**
4 MÁRCIO MUNIZ DE FARIAS (Diretor); DANIEL MONTEIRO ROSA (Chefe do ENM); WALTER DE
5 BRITTO VIDAL FILHO (ENM); ALEXANDRE FLORIAN DA COSTA (Chefe do EFL); ALBA VALERIA
6 REZENDE (EFL); RENATO ALVES BORGES (Chefe do ENE); FLÁVIO ELIAS GOMES DE DEUS (ENE);
7 CLÁUDIO HENRIQUE DE ALMEIDA FEITOSA PEREIRA (Chefe do ENC); SIMONE BORGES SIMÃO
8 MONTEIRO (Chefe do EPR); JOÃO MELLO DA SILVA (EPR). **Convidados:** DIANNE MAGALHÃES
9 VIANA (ENM). **Ausências Justificadas:** FRANCISCO ASSIS DE OLIVEIRA NASCIMENTO (ENE);
10 JORGE CORMANE (FGA); ANDRÉ AQUERE DE CERQUEIRA E SOUZA (ENC). 01- Apreciação da Ata
11 394ª da Reunião do Conselho da FT. Deliberação: Aprovada. 02 - Comunicados da Presidência:
12 Prof. Márcio iniciou os comunicados da presidência informando que na última sexta-feira não
13 houve CONSUNI, mas houve uma reunião com a Reitora e com os diretores de Faculdades e
14 Institutos, sendo que a pauta teve 5 pontos importantes. Um deles foi tratado como saúde
15 emocional – Prof. Márcio comentou que há um grupo específico, o CAEP, do Instituto de
16 Psicologia que está disponível para atender a comunidade acadêmica que esteja em situação
17 de risco emocional. Foi divulgado via SEI a possibilidade de acolhimento pelo grupo de
18 psicólogos do CAEP, a solicitação é para ficarem atentos às situações de risco. Prof. Alexandre
19 Florian comentou que está acompanhando o caso de uma aluna da Engenharia Florestal que
20 está sob os cuidados de um psiquiatra. O professor comentou que não conseguiu apoio do
21 Instituto de Psicologia e nem no HUB. Prof. Márcio reforçou que qualquer situação nesse
22 sentido não pode ser desprezada, que se deve acolher e tentar ajudar. Outro ponto foi a
23 Pesquisa Nacional de Perfil dos Graduandos das IFES – 2018 – Prof. Márcio comentou que a
24 UnB ainda não chegou a 5% do preenchimento da pesquisa, a Reitoria lançará como dia “P” da
25 pesquisa que será o dia vinte de junho e a data final será o dia trinta de junho. Prof. Márcio
26 solicita a divulgação e apoio dos professores que dão aula em salas com computadores para
27 destinar dez minutos das aulas para preenchimento da pesquisa; solicita, também, apoio dos
28 estudantes dos Centros Acadêmicos e empresas juniores na divulgação. Sobre a Simplificação
29 dos Processos que foi tratado na reunião com a Reitora, Prof. Márcio informou que o Simplifica
30 ainda não está disponível e que a Reitoria vai enviar uma portaria divulgando. Os processos
31 que terão o trâmite desburocratizado são: - afastamento no país de curta duração, serão
32 aprovados pelo diretor da Unidade; - diárias e passagens, para a aprovação precisará de um
33 token, e a informação recebida é que o token existe, mas não tem certificado digital; - diploma
34 digital e declaração; - colação de grau descentralizada, poderá ser no auditório das unidades
35 ou em algum salão privado, caso queiram alugar, mas o número será limitado a 800 becas.
36 Também foi tratado na reunião sobre a Semana Universitária que será discutida no item sete.
37 O último ponto de pauta da reunião com a Reitora foi o informe sobre os ajustes em todos os
38 contratos com a Prefeitura e os terceirizados. Prof. Márcio informou que três dos contratos
39 foram objeto de renegociação, sendo eles o da portaria, o da vigilância e o da limpeza e os
40 outros estão passando por auditoria. Prof. Márcio comentou que o horário de funcionamento
41 da UnB durante os dias de jogos do Brasil na Copa do Mundo foi divulgado. Sobre a ação de
42 recuperação do estacionamento da FT, Prof. Márcio comentou que estamos contando com
43 cem por cento de apoio da prefeitura para terminar a recuperação do estacionamento. Prof.
44 Márcio comentou sobre a ação para retirada de casas de marimbondo, abelhas e dedetização
45 contra formigas. Sobre o ULEG, Prof. Márcio comentou que está fazendo reuniões periódicas
46 para tratar da ocupação do ULEG. 03 - Comunicados dos Representantes da FT junto aos
47 Colegiados Superiores (CEPE, CAD e CONSUNI). Não houve. 04 - Comunicados e Solicitações
48 dos Colegiados dos Departamentos. Prof. Cláudio informou que foi colocada na reunião de
49 Colegiado do ENC a ação feita pela FT para retirada de entulho do estacionamento e foi
50 alertado que precisam de uma ação para retirada de resíduos. Prof. Cláudio informou que
51 estão pagando um caminhão para retirar os resíduos produzidos pelo laboratório. Prof.
52 Alexandre Florian informou sobre a situação difícil no departamento referente à carga

53 patrimonial de um servidor que faleceu e não teve como fechar o patrimônio. Prof. Alexandre
54 alertou que todos os chefes são corresponsáveis pelo patrimônio de todos os professores, por
55 isso ressalta a importância de fazer o inventário patrimonial. Prof. Renato comentou que o
56 patrimônio do ENE não é finalizado há anos. Prof. Alexandre questionou como ficou a reunião
57 de flexibilização. Prof. Márcio informou que vai enviar a ata da reunião de flexibilização, e esta
58 servirá de norma para conduzir o encaminhamento dos processos dos departamentos. Prof.
59 Daniel comentou que os servidores da secretaria do ENM estão com o processo pronto e que
60 ele vai aguardar a divulgação da Ata. Prof. João Mello comentou que no momento que um
61 departamento aderir, todos vão solicitar. Prof. Flávio Elias comentou que seria importante
62 mandar o modelo da folha de ponto que virá com 30 horas. Prof. Walter questionou sobre o
63 processo de progressão funcional de um professor do departamento dele que está há alguns
64 meses atrasados e questionou a quem deve recorrer. Prof. Márcio comentou que deve
65 recorrer a ele. Prof. Márcio solicitou inversão de pauta. Em votação, foi aprovada por
66 unanimidade. 07 – Organização da Semana Universitária – indicação de coordenador e
67 elaboração do programa. Prof. Márcio comentou que a semana universitária passará agora a
68 ser um programa, com edital específico. Profa. Dianne comentou que já foi criado o programa
69 e já saiu o edital que está disponível no site do DEX, anteciparam para setembro e isso faz com
70 que tenhamos que nos programar com mais antecedência ainda. Profa. Dianne alertou que as
71 ações para Semana Universitária têm de ser feitas antes de entrar de férias, pois a data para
72 entregar é 12 de agosto. Cada unidade é responsável pela criação de um projeto de extensão,
73 serão colocadas as ações de cada unidade o que envolve todos os departamentos e podem ser
74 propostas por todos: professores, alunos, servidores e externos. E quem vai avaliar será a
75 câmara de extensão, por esse motivo deve reativar a câmara para apreciar a proposição das
76 ações. As unidades que tiverem mais de 20 ações poderão concorrer a duas bolsas e apoio de
77 10 mil reais para as atividades. Deve-se criar um formulário que estabeleça os principais dados
78 da ação e a coordenação necessita de um prazo para concentrar essas informações. A Semana
79 vai do dia 24 a 28 de setembro. Como sugestões de ações para a semana universitária podem
80 ser feitas visitas aos laboratórios para os alunos do ensino médio; seminários para divulgar
81 projetos de pesquisa; apresentação das equipes de competição e exposição dos seus projetos;
82 apresentação das equipes juniores; exposição dos protótipos; apresentação dos projetos de
83 extensão; apresentação dos Centros Acadêmicos. Prof. Márcio propôs que a Profa. Dianne seja
84 a coordenadora da Semana Universitária. Em votação, foi aprovado por unanimidade. 05 –
85 Referendar – Licença Capacitação do Prof. Marco Antônio Brasil Terada (ENE). Deliberação:
86 Referendado. 06 – Carga horária docente. Prof. Márcio apresentou a norma CEPE 92/2009 e
87 explicou as exceções da norma. Após abriu para discussão. Após ampla discussão, o conselho
88 decidiu que será solicitado a todos os coordenadores de pós-graduação para enviarem a lista
89 de ofertas 2/2018 para os chefes de departamento, depois os chefes devem enviar para o
90 diretor uma planilha com os nomes dos professores, carga horária da graduação e da pós-
91 graduação e as devidas justificativas. 08 – Representantes da Faculdade de Tecnologia junto
92 aos Conselhos Superiores. Prof. Márcio apresentou os nomes que faltavam confirmar para
93 representantes da FT junto aos conselhos superiores, são eles: Prof. Georges Daniel Amvame
94 Nze (ENE) como suplente da CEG, sendo que o titular já tinha sido confirmado, o Prof. João
95 Luiz Azevedo de Carvalho (ENE). Para representante da CAC, foi apresentadas as professoras
96 Ariuska Karla Barbosa Amorim (ENC) e Martha Maria Veras Oliveira Cavalcante, para titular e
97 suplente, respectivamente. Para a CGP foi apresentados os professores Martha Maria Veras
98 Oliveira Cavalcante (EPR) e Plínio Ricardo Ganime Alves (ENE), para titular e suplente,
99 respectivamente. Em votação, foi aprovado por unanimidade. 09 - Outros assuntos. Não
100 houve. Extra-pauta. Item 01 – Apreciação do Projeto de Pesquisa intitulado “Implantação de
101 Modelo de Redução de Custos para Gerenciamento dos Carros-Pipa no Nordeste Brasileiro”.
102 Responsável: Prof. Reinaldo Cipriano Garcia (EPR). Deliberação: Aprovado. Nada mais havendo
103 a se tratar, às quinze horas e cinquenta e quatro minutos, o Presidente encerrou a reunião, da

104 qual eu, Adriana Flávia Silva Pereira, lavrei a presente ata, que, após ser lida e aprovada, será
105 assinada por mim e pelo Presidente.

106

107


Adriana Flávia Silva Pereira

108

Secretária


Prof. Márcio Muniz de Farias
Presidente